

Администрация
муниципального образования
«Майкопский район»

385730, Республика Адыгея,
Майкопский район, п. Тульский,
ул. Советская, 42
тел./факс (87777) 5-11-51
е-mail: adm@egov01.ru



Муниципальнэ образованиеу
«Мыекьопэ район»
и администрации

385730, Адыгэ Республикэм,
Мыекьопэ район, п. Тульскэ,
ур. Советскэр, 42
тел./факс (87777) 5-11-51
е-mail: adm@egov01.ru

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 26.12.2023

№ 534

Об утверждении Положения об управлении
сельского хозяйства администрации
муниципального образования «Майкопский район»

В соответствии с частью 8 статьи 37 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 12 статьи 35 Закона Республики Адыгея от 31 марта 2005 г. № 294 «О местном самоуправлении», решением Совета народных депутатов муниципального образования «Майкопский район» от 30 ноября 2023 г. № 100 «О внесении изменений в Решение Совета народных депутатов муниципального образования «Майкопский район» от 28.10.2022 № 23 «О структуре администрации муниципального образования «Майкопский район»», руководствуясь пунктом 3 части 1 статьи 30 и частью 4 статьи 34 Устава муниципального образования «Майкопский район»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение об управлении сельского хозяйства администрации муниципального образования «Майкопский район» (прилагается).
2. Разместить настоящее постановление на официальном интернет-сайте администрации муниципального образования «Майкопский район».
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 декабря 2023 года.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на начальника управления сельского хозяйства администрации муниципального образования «Майкопский район» С.Л. Скрыбину и Управляющего делами администрации муниципального образования «Майкопский район» Р.А. Куиза.

Глава муниципального образования

М.А. Марьин

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

ш ЭП

Сертификат 04D396D99A0A66C3A0ADEEC9C1CB2E0D
Владелец **Марьин Михаил Александрович**
Действителен с 05.12.2023 по 27.02.2025

Приложение
к постановлению администрации
муниципального образования
«Майкопский район»
от _____ 2023 года № _____

Положение
об управлении сельского хозяйства
администрации муниципального образования «Майкопский район»

I. Общие положения

1. Управление сельского хозяйства администрации муниципального образования «Майкопский район» (далее – Управление) является отраслевым (функциональным) органом администрации муниципального образования «Майкопский район». Управление действует на основании Устава муниципального образования «Майкопский район» и настоящего Положения.

2. Управление в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Адыгея, а также муниципальными правовыми актами.

3. Управление может иметь простые печати и штампы, необходимые для осуществления своей деятельности.

4. Местонахождение и адрес Управления: Республика Адыгея, Майкопский район, п. Тульский, ул. Советская, 44.

II. Задачи Управления

Управление для выполнения поставленных перед ним задач обеспечивает взаимодействие с Министерством сельского хозяйства Республики Адыгея, Комитетом Республики Адыгея по взаимодействию с органами местного самоуправления, Управлением ветеринарии Республики Адыгея, Управлением государственной службы занятости населения Республики Адыгея, Управлением Роспотребнадзора по Республике Адыгея, Уполномоченным по защите прав предпринимателей в Республике Адыгея, УГСЗН Республики Адыгея, Краснодарстатом, Адыгейским УФАС, УФНС России по Республике Адыгея и иными территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами исполнительной власти Республики Адыгея и их подведомственными организациями, органами местного самоуправления, организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, предприятиями, учреждениями, организациями, независимо от формы собственности, субъектами экономической и инвестиционной деятельности.

5. Основными задачами Управления, в пределах своей компетенции, являются:

5.1 разработка и решение вопросов эффективного функционирования рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия муниципального образования «Майкопский район», организация увеличения производства сельскохозяйственной продукции, обеспечение ее высокого качества, содействие в развитии инвестиционной деятельности в агропромышленном комплексе муниципального образования «Майкопский район», обеспечение охраны труда и техники безопасности в сельскохозяйственных предприятиях всех форм собственности, занятых производством, закупкой, хранением, переработкой и реализацией сельскохозяйственной продукции и продуктов ее переработки;

5.2 разработка организационно-практических мероприятий по реализации федеральных, муниципальных программ по вопросам функционирования агропромышленного комплекса;

5.3 проведение мониторинга функционирования агропромышленного комплекса муниципального образования «Майкопский район», оказание консультационной помощи крестьянским (фермерским) и личным подсобным хозяйствам, гражданам-предпринимателям, некоммерческим объединениям садоводов, огородников, дачников;

5.4 осуществление, совместно с комитетом по имущественным отношениям администрации муниципального образования «Майкопский район», муниципального земельного контроля земельных участков, оборот которых регулируется Федеральным законом от 24.07.2022 № 101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения»;

5.5 содействие в формировании и обеспечении реализации единой научно-технической, инвестиционной и инновационной политики, организация подготовки и переподготовки кадров в сфере сельского хозяйства;

5.6 повышение эффективности сельскохозяйственного производства в муниципальном образовании «Майкопский район», конкурентоспособности продукции, произведенной сельскохозяйственными товаропроизводителями всех форм собственности;

5.7 формирование эффективно функционирующего рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, обеспечивающего повышение доходности сельскохозяйственных товаропроизводителей;

5.8 повышение эффективности использования земель сельскохозяйственного назначения, направленной на сохранение и повышение плодородия почвы и воспроизводство природных ресурсов, используемых для нужд сельского хозяйства;

5.9 создание благоприятного инвестиционного климата и повышение объема инвестиций в сфере агропромышленного комплекса;

5.10. реализация на основании федерального и республиканского законодательства мер по государственной поддержке производства сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия.

6. Иные задачи в соответствии с муниципальными правовыми актами и поручениями Главы муниципального образования «Майкопский район», ориентированные на исполнение администрацией муниципального образования

«Майкопский район» полномочий по решению вопросов местного значения муниципального района и осуществление отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Республики Адыгея.

III. Функции Управления

7. Управление в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет, в пределах своей компетенции, следующие функции

7.1.1 прогнозирует объемы производства агропромышленного комплекса муниципального образования «Майкопский район»;

7.1.2 принимает участие в разработке балансов производства и переработки основных видов сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия;

7.1.3 проводит работу по созданию в муниципальном образовании «Майкопский район» организационных, экономических, правовых условий для образования и развития крестьянских (фермерских) и личных подсобных хозяйств, сельскохозяйственных потребительских кооперативов, садоводческих некоммерческих объединений на основе кооперации и реализации механизма государственной и муниципальной поддержки малых форм хозяйствования;

7.1.4 координирует и вносит предложения по развитию хозяйственной деятельности организаций и предприятий агропромышленного комплекса, расположенных на территории муниципального образования «Майкопский район»;

7.1.5 осуществляет взаимодействие, координацию и методическую помощь отраслевым (функциональным) органам администрации муниципального образования «Майкопский район» и органам местного самоуправления поселений, входящих в состав муниципального района, по вопросам функционирования агропромышленного комплекса муниципального образования «Майкопский район», целевых программ развития сельского хозяйства;

7.1.6 определяет эффективные направления использования всех финансовых ресурсов, выделяемых и привлекаемых на развитие агропромышленного комплекса муниципального образования «Майкопский район»;

7.1.7 разрабатывает предложения по бюджетной, налоговой, кредитной, ценовой, инвестиционной, правовой и социальной политике в сельском хозяйстве;

7.1.8 оказывает содействие в разработке и реализации инвестиционных и инновационных программ, направленных на внедрение в производство передовых технологий;

7.1.9 участвует в осуществлении мероприятий по предупреждению и ликвидации последствий стихийных бедствий, чрезвычайных ситуаций в пределах полномочий, предоставленных Управлению;

7.1.10 осуществляет в установленном законодательством порядке меры по мелиорации земель сельскохозяйственного назначения, поддержанию эксплуатационного состояния пригородной оросительной системы, внедрению в

сельскохозяйственных предприятиях, крестьянских (фермерских) и личных подсобных хозяйствах прогрессивных систем полива и ресурсосберегающих технологий;

7.1.11 обеспечивает мониторинг качества сельскохозяйственной продукции и продуктов ее промышленной переработки;

7.1.12 готовит и вносит предложения Главе муниципального образования «Майкопский район», органам исполнительной власти Республики Адыгея по финансовой поддержке предприятий, организаций и учреждений, индивидуальных предпринимателей, крестьянских (фермерских) и личных подсобных хозяйств, граждан муниципального образования «Майкопский район»;

7.1.13 организует мероприятия по локализации и ликвидации очагов распространения карантинных объектов на территории муниципального образования «Майкопский район»;

7.1.14 обеспечивает мониторинг состояния охраны труда, техники безопасности и производственной санитарии в предприятиях агропромышленного комплекса муниципального образования «Майкопский район»;

7.1.15 участвует в организации и проведении ярмарок, конкурсов, фестивалей, выставок-продаж сельскохозяйственной продукции и продуктов ее промышленной переработки, а также торжественных мероприятий, посвященных празднованию Дня муниципального образования «Майкопский район», Дня урожая и Дня работников сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности;

7.1.16 организует и проводит работу по подготовке наградных материалов на государственные, республиканские и районные знаки отличия;

7.1.17 организует работу по участию предприятий (организаций) агропромышленного комплекса, осуществляющих деятельность на территории муниципального образования «Майкопский район», во всероссийских и республиканских конкурсах;

7.1.18 проводит анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятий (организаций) агропромышленного комплекса, осуществляющих деятельность на территории муниципального образования «Майкопский район»;

7.1.19 оказывает содействие некоммерческим объединениям садоводов, огородников, дачников во внедрении передовых технологий овощеводства, садоводства и виноградарства, а также в приобретении саженцев, рассады, семян, удобрений, средств защиты, инвентаря и оборудования теплиц и в реализации произведенной сельхозпродукции;

7.1.20 координирует работу предприятий (организаций) агропромышленного комплекса, имеющих мобилизационное задание.

7.2. Иные функции в соответствии с муниципальными правовыми актами и поручениями Главы муниципального образования «Майкопский район», ориентированные на исполнение администрацией муниципального образования «Майкопский район» полномочий по решению вопросов местного значения муниципального района и осуществление отдельных государственных

полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Республики Адыгея.

IV. Права Управления

8. Управление во исполнение возложенных на него задачи и функций имеет право:

8.1. вносить Главе муниципального образования «Майкопский район» предложения по вопросам, отнесенным к его компетенции;

8.2. запрашивать и получать в установленном порядке от руководителей отраслевых (функциональных) и администрации муниципального образования «Майкопский район» и органов местного самоуправления поселений, входящих в состав муниципального района, руководителей предприятий, учреждений и организаций, расположенных на территории муниципального образования «Майкопский район», независимо от их организационно-правовой формы, необходимые для осуществления деятельности Управления информацию, документы и материалы;

8.3. разрабатывать и вносить на рассмотрение Главы муниципального образования «Майкопский район» проекты муниципальных правовых актов;

8.4. проводить в установленном порядке совещания, конференции, семинары по вопросам, входящим в компетенцию Управления, с привлечением работников отраслевых (функциональных) и территориальных органов администрации муниципального образования «Майкопский район» и организаций;

8.5. привлекать по согласованию с Главой муниципального образования «Майкопский район» работников отраслевых (функциональных) администрации муниципального образования «Майкопский район», муниципальных учреждений муниципального образования «Майкопский район» для подготовки проектов правовых актов, а также для осуществления мероприятий, проводимых Управлением в соответствии с возложенными на него полномочиями;

8.6. образовывать комиссии, рабочие группы, принимать участие в работе совещательных органов при Главе муниципального образования «Майкопский район» в соответствии со своей компетенцией;

8.7. иные права в соответствии с муниципальными правовыми актами и поручениями Главы муниципального образования «Майкопский район», ориентированные на исполнение администрацией муниципального образования «Майкопский район» полномочий по решению вопросов местного значения муниципального района и осуществление отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Республики Адыгея.

V. Организация работы Управления

9. Общее руководство Управлением осуществляет Глава муниципального образования «Майкопский район».

10. Количество работников Управления устанавливаются штатным расписанием, утверждаемым правовым актом администрации муниципального образования «Майкопский район».

11. Руководство деятельностью Управления осуществляет начальник Управления, который несет персональную ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на Управление задач и функций.

Начальник Управления назначается на должность и освобождается от должности правовым актом представителя нанимателя (работодателя).

Начальник Управления находится в прямом подчинении Главы муниципального образования «Майкопский район».

12. Начальник Управления, в пределах своей компетенции:

- руководит деятельностью Управления;
- распределяет обязанности между работниками Управления;
- представляет Управление во всех предприятиях, учреждениях и организациях;
- представляет в установленном порядке предложения о кандидатурах работников Управления для утверждения на должности;
- вносит предложения о командировании работников Управления;
- представляет в установленном порядке предложения о премировании, о поощрении работников Управления и применении к ним мер дисциплинарного взыскания;
- осуществляет контроль за исполнением работниками Управления их должностных обязанностей, Правил внутреннего трудового распорядка администрации муниципального образования «Майкопский район»;
- представляет работников Управления при проведении аттестации и квалификационных экзаменов, готовит отзывы об исполнении служебных обязанностей и служебные характеристики;
- ведет служебную переписку со всеми отраслевыми (функциональными) органами администрации муниципального образования «Майкопский район»;
- визирует проекты правовых актов администрации муниципального образования «Майкопский район», проекты иных документов, подготовленные по вопросам, отнесенным к компетенции Управления;
- обеспечивает защиту сведений, составляющих государственную тайну, документов для служебного пользования и иных сведений ограниченного распространения, используемых сотрудниками Управления.

13. Работники Управления осуществляют свои полномочия в соответствии с согласованными управляющим делами администрации муниципального образования «Майкопский район» и утверждаемыми Главой муниципального образования «Майкопский район» должностными инструкциями.

Работники Управления несут ответственность за выполнение возложенных на них обязанностей.

Работники Управления обеспечивают оформление документов в соответствии с действующим законодательством, с учетом положений Инструкции по делопроизводству в администрации муниципального образования «Майкопский район».

14. В отсутствие начальника Управления его обязанности исполняет в соответствии с муниципальным правовым актом администрации муниципального образования «Майкопский район» муниципальный служащий, соответствующий квалификационным требованиям для замещения должности начальника Управления.

15. Работники Управления являются муниципальными служащими, назначаются и освобождаются от должности правовым актом представителя нанимателя (работодателя).

Начальник управления
сельского хозяйства

С.Л. Скрыбина

Управляющий делами администрации

Р.А. Куиз