

Администрация
муниципального
образования
«Майкопский район»



Муниципальное
образование
«Мыекьопэ район»
и администрации

385730, Республика
Адыгея, Майкопский
район, п. Тульский,
ул. Советская, 42
тел./факс (87777) 5-11-51
e-mail: adm@egov01.ru

385730, Адыгэ
Республикэм, Мыекьопэ
район, п. Тульскэ,
ур. Советскэр, 42
тел./факс (87777) 5-11-51
e-mail: adm@egov01.ru

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 06.02.2025

№ 5-н

Об утверждении Порядка предоставления субсидии юридическим лицам на возмещение части затрат по капитальному ремонту многоквартирных домов, включённых в краткосрочный план реализации Республиканской программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах по муниципальному образованию «Майкопский район»

В соответствии со статьёй 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», в целях обеспечения своевременного проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории муниципального образования «Майкопский район», в соответствии со статьёй 191 Жилищного кодекса Российской Федерации, постановлением главы муниципального образования «Майкопский район» от 15 апреля 2022 года № 120 «Об утверждении краткосрочного плана реализации адресной программы

капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на 2023-2025 годы», с дополнениями и изменениями, «Республиканской программой капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на 2015-2043 годы», утвержденной постановлением Кабинета Министров Республики Адыгея от 31 декабря 2013 года № 331, с дополнениями и изменениями,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидии юридическим лицам на возмещение части затрат по капитальному ремонту многоквартирных домов, включённых в краткосрочный план реализации Республиканской программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах по муниципальному образованию «Майкопский район».

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования в официальном сетевом издании газеты Майкопского района Республики Адыгея «Маяк» (доменное имя сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - <http://mayak-01mr.ru>) и официальном сайте администрации муниципального образования «Майкопский район».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации, начальника управления строительства, транспорта, жилищно - коммунального и дорожного хозяйства администрации муниципального образования «Майкопский район» Глущенко К.В.

Глава муниципального образования

М.А. Марьин

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат 150001DD1C11775F894044E8D1A95E58
Владелец **Марьин Михаил Александрович**
Действителен с 17.01.2025 по 12.04.2026

Приложение
к постановлению главы
муниципального образования
«Майкопский район»
от _____ 2025 г. № ____

ПОРЯДОК
предоставления субсидии юридическим лицам на возмещение части затрат
по капитальному ремонту многоквартирных домов, включённых в
краткосрочный план реализации Республиканской программы
капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах по
муниципальному образованию «Майкопский район»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок предоставления субсидий на финансовое обеспечение части затрат в связи с оказанием услуг и (или) выполнением работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории муниципального образования «Майкопский район», за счет средств местного бюджета (далее - Порядок) разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьями 165, 191 Жилищного кодекса Российской Федерации и определяет порядок предоставления субсидии из местного бюджета на финансовое обеспечение части затрат в связи с оказанием услуг и (или) выполнением работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах (далее - работы и (или) услуги по капитальному ремонту многоквартирных домов).

1.2. Способом предоставления субсидии является финансовое обеспечение части затрат.

1.3. Используемые в настоящем Порядке понятия и термины употребляются в значениях, применяемых в соответствующих актах бюджетного и жилищного законодательства.

Состав общего имущества многоквартирного дома, затраты на капитальный ремонт которого финансируются в соответствии с настоящим Порядком, определен Постановлением Правительства Российской Федерации от 13.08.2006 № 491 «Об утверждении Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и Правил изменения размера платы за содержание жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность».

1.4. Настоящий Порядок определяет цели предоставления субсидий на финансовое обеспечение части затрат в связи с оказанием услуг и (или) выполнением работ по капитальному ремонту многоквартирных домов (далее - субсидии), категории Получателей субсидии и критерии их отбора, порядок проведения отбора Получателей субсидии, условия и порядок предоставления

субсидии, требования к отчетности, требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, порядка предоставления субсидий и достижением показателей результативности и ответственности за их нарушение, а также порядок возврата субсидии в случаях, установленных настоящим Порядком.

1.5. Субсидии на финансовое обеспечение части затрат, возникающих в связи с выполнением работ и (или) оказанием услуг по капитальному ремонту многоквартирных домов, предоставляются с целью выполнения краткосрочных планов реализации Республиканской программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на 2015-2043 годы, утверждённой постановлением Кабинета Министров Республики Адыгея от 31 декабря 2013 года № 331 (далее – республиканская программа капитального ремонта), в рамках реализации мероприятия "Проведение капитального ремонта в многоквартирных жилых домах на территории муниципального образования "Майкопский район" подпрограммы "Обеспечение капитального ремонта жилищного фонда" муниципальной программы "Развитие жилищно-коммунального хозяйства", утвержденной постановлением администрации муниципального образования "Майкопский район" от 31.10.2019 № 80-н, а также с целями:

а) обеспечения проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, в том числе в многоквартирных домах, не подлежащих включению в республиканскую программу капитального ремонта;

б) обеспечения проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, включенных в республиканскую программу капитального ремонта, собственники помещений в которых сформировали фонд капитального ремонта на специальном счете;

в) обеспечения проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, включенных в республиканскую программу капитального ремонта, краткосрочный план, собственники помещений в которых сформировали фонд капитального ремонта на счете регионального оператора.

1.6. Субсидия имеет целевое назначение и должна быть направлена исключительно на финансовое обеспечение части затрат на финансирование следующих работ по капитальному ремонту многоквартирных домов:

- ремонт внутридомовых инженерных систем электро-, тепло-, газо-, водоснабжения, водоотведения;

- ремонт крыши;

- ремонт подвальных помещений, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме;

- ремонт фасада;

- ремонт фундамента многоквартирного дома.

1.7. Органом, осуществляющим функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком на соответствующий финансовый год и плановый период, в том числе уполномоченным на заключение

соглашения о предоставлении из местного бюджета субсидии на финансовое обеспечение части затрат в связи с выполнением работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории муниципального образования «Майкопский район» (далее - Соглашение), а также перечисление субсидии от имени муниципального образования "Майкопский район", является Администрация муниципального образования «Майкопский район» Республики Адыгея (далее - Администрация района).

1.8. Предоставление субсидии Администрацией района осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением Совета народных депутатов муниципального образования «Майкопский район» о бюджете муниципального образования «Майкопский район» на соответствующий финансовый год и на плановый период.

1.9. Субсидия предоставляется следующим категориям лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) (далее - участники отбора):

1.9.1. Товариществу собственников жилья, жилищному, жилищно-строительному кооперативу, созданному в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, в случае, если собственники помещений в многоквартирном доме приняли решение о формировании фонда капитального ремонта на специальном счете и определили товарищество собственников жилья, жилищный, жилищно-строительный кооператив в качестве владельца специального счета.

1.9.2. Управляющей организации, в случае если собственники помещений в многоквартирном доме заключили договор управления многоквартирным домом с управляющей организацией и приняли решение о формировании фонда капитального ремонта на специальном счете и определении управляющей организации или регионального оператора в качестве владельца специального счета.

1.9.3. Региональному оператору в случае формировании фонда капитального ремонта на счете регионального оператора, а также, если собственниками помещений в многоквартирном доме реализуется непосредственная форма управления многоквартирным домом и принято решение о формировании фонда капитального ремонта на специальном счете и определении регионального оператора в качестве владельца специального счета.

1.10. Критерии отбора Получателей субсидии, имеющих право на получение субсидии, исходя из целей предоставления субсидий, соответствуют требованиям, предусмотренным пунктом 2.2 настоящего Порядка.

1.11. Администрация района осуществляет прием, учет и проверку документов от участников отбора для получения ими субсидий, хранение документов.

1.12. Соглашение - договор, заключенный в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации на условиях, предусмотренных настоящим Порядком, подписываемый Администрацией района и Получателем

субсидии, предметом которого являются работы и (или) услуги по капитальному ремонту многоквартирных домов, указанные в пункте 1.6 настоящего Порядка.

1.13. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - единый портал) в разделе единого портала, сведений о субсидиях не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период или о внесении в него изменений в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2016 № 243н "О составе и порядке размещения и предоставления информации на едином портале бюджетной системы Российской Федерации".

2. Порядок проведения отбора

2.1. Субсидии предоставляются участникам отбора, соответствующим категориям и требованиям, установленным настоящим Порядком, и заключившим Соглашение.

2.2. Участники отбора на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения, должны соответствовать следующим требованиям:

2.2.1. У участника отбора на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

2.2.2. У участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет муниципального образования «Майкопский район», из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность по денежным обязательствам перед бюджетом муниципального образования «Майкопский район», из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом.

2.2.3. Участник отбора, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся Получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.

2.2.4. В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об

индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющимся участником отбора.

2.2.5. Участник отбора не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ.

2.2.6. Участник отбора с целью получения субсидии, предусмотренной подпунктом "б" пункта 1.5 настоящего Порядка, должен иметь специальный счет фонда капитального ремонта, сформированный собственниками помещений в многоквартирном доме.

2.2.7. Участник отбора не должен получать средства из местного бюджета на основании иных нормативных правовых актов муниципального образования «Майкопский район» на цели, установленные настоящим Порядком.

2.2.8. Участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму.

2.2.9. Участник отбора не должен находиться в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения.

2.2.10. Участник отбора не должен являться иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием".

2.3. Подрядная организация, привлекаемая участником отбора для выполнения работ и (или) оказания услуг по капитальному ремонту многоквартирного дома на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения должна соответствовать следующим требованиям:

2.3.1. Членство в саморегулируемой организации в области инженерных изысканий, строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов

капитального строительства (в случае, когда указанное членство является обязательным в соответствии с градостроительным законодательством Российской Федерации).

2.3.2. У подрядной организации на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

2.3.3. Отсутствие у подрядной организации за 3 года, предшествующие дате заключения договора, контракта или договора по строительству, реконструкции и (или) капитальному ремонту, расторгнутого по решению суда или расторгнутого по требованию заказчика в случае существенных нарушений подрядной организацией условий такого контракта или договора.

2.3.4. Подрядная организация, являющаяся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся Получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а подрядная организация, являющаяся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.

2.3.5. В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере подрядной организации, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице – производителе работ, услуг, являющимся подрядной организацией.

2.3.6. Отсутствие сведений о подрядной организации в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), ведение которого осуществляется уполномоченным федеральным органом исполнительной власти в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

2.3.7. Подрядная организация не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной

компания), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ.

2.3.8. Наличие у подрядной организации за 3 года, предшествующих дате заключения договора, опыта выполнения работ по капитальному ремонту не менее чем по 3 исполненным контрактам и (или) договорам.

2.3.9. Согласие подрядной организации на осуществление Администрацией района проверок соблюдения ею условий и порядка предоставления субсидий.

2.3.10. Наличие у юридического лица или индивидуального предпринимателя лицензии на осуществление деятельности по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации о лицензировании отдельных видов деятельности - в случае проведения капитального ремонта общего имущества жилого фонда, входящего в перечень объектов культурного наследия местного (муниципального) значения.

2.3.11. Подрядная организация не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму.

2.3.12. Подрядная организация не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения.

2.3.13. Подрядная организация не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием".

2.4. Для участия в отборе участник отбора представляет в Администрацию района заявление на предоставление субсидии (далее - заявка) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

2.5. К заявке прилагаются следующие документы:

2.5.1. Справка налогового органа об отсутствии у участника отбора и подрядной организации неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

2.5.2. Справка или иной документ об отсутствии просроченной задолженности по возврату в бюджет муниципального образования «Майкопский район», из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед бюджетом муниципального образования «Майкопский район», из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом.

2.5.3. Справка или иной документ о не нахождении участника отбора и подрядной организации в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся Получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, не введении процедуры банкротства, не приостановления деятельности, в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, не прекращения деятельности индивидуальными предпринимателями.

2.5.4. Справка или иной документ об отсутствии сведений в реестре дисквалифицированных лиц о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере подрядной организации и участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе.

2.5.5. Справка или иной документ, подтверждающий, что участник отбора и подрядная организация не являются иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ.

2.5.6. Справка или иной документ об отсутствии у участника отбора заключенных Соглашений, по условиям которых субсидии предоставляются в соответствии с иными нормативными правовыми актами муниципального образования «Майкопский район» на цели, установленные настоящим Порядком.

2.5.7. Справка или иной документ, подтверждающий, что участник отбора и подрядная организация не находятся в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму.

2.5.8. Справка или иной документ, подтверждающий, что участник отбора и подрядная организация не находятся в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими

организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения.

2.5.9. Справка или иной документ, подтверждающий, что участник отбора и подрядная организация не являются иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием".

2.5.10. Протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме о выборе способа управления многоквартирным домом и выборе управляющей организации, о создании товарищества собственников жилья, жилищного, жилищно-строительного кооператива, лица, осуществляющего оказание услуг по содержанию и (или) выполнению работ по ремонту общего имущества в многоквартирном доме по договору с собственниками помещений такого дома при непосредственном управлении.

2.5.11. Разработанная и утвержденная в соответствии с действующим законодательством проектно-сметная документация на выполнение работ и (или) услуг по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме (при наличии).

2.5.12. Положительное заключение государственной экспертизы проектно-сметной документации, в случае, если проведение государственной экспертизы проектно-сметной документации предусмотрено действующим законодательством (при наличии).

2.5.13. Договор об оказании услуг и (или) о выполнении работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, предусматривающий в том числе установление гарантийного срока на оказанные услуги и (или) выполненные работы продолжительностью не менее пяти лет с момента подписания соответствующего акта приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ, а также обязательства подрядной организации по устранению выявленных нарушений в разумный срок за свой счет и своими силами и согласие подрядной организации на осуществление Администрацией района проверок соблюдения ею условий и порядка предоставления субсидий.

Подписанный Получателем субсидии, подрядной организацией и представителем собственников помещений в многоквартирном доме акт приемки выполненных работ (форма КС-2).

Подписанная Получателем субсидии и подрядной организацией справка о стоимости выполненных работ (форма КС-3).

2.5.14. Копия выписки в отношении подрядной организации из Единого реестра сведений о членах саморегулируемой организации в области инженерных изысканий, строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства и их обязательствах (предоставляется в случае, когда указанное членство является обязательным в соответствии с градостроительным законодательством Российской Федерации).

2.5.15. Копия лицензии на осуществление подрядной организацией деятельности по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации в соответствии с

законодательством Российской Федерации о лицензировании отдельных видов деятельности - в случае проведения капитального ремонта общего имущества жилого фонда, входящего в перечень объектов культурного наследия местного (муниципального) значения.

2.5.16. Справка или иной документ, подтверждающий, что подрядная организация не состоит в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), ведение которого осуществляется уполномоченным федеральным органом исполнительной власти в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

2.5.17. При условии формирования фонда капитального ремонта на счете регионального оператора:

- выписка об объеме начисленных и оплаченных взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме по состоянию на 1 января года, в котором будет осуществляться капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме согласно региональной программы капитального ремонта (нарастающим итогом с начала реализации региональной программы капитального ремонта), подтверждающий объем поступивших взносов на капитальный ремонт в размере не менее 90 % от общего объема начислений;

- протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме о принятии решения о проведении капитального ремонта в текущем году по вопросам, предусмотренным частью 5 статьи 189 Жилищного кодекса Российской Федерации.

2.5.18. При условии формирования фонда капитального ремонта на специальном счете:

- выписка по специальному счету от организации, производящей начисления на капитальный ремонт, содержащая информацию об объеме начисленных и оплаченных взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме по состоянию на 1 января года, в котором будет осуществляться капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме согласно региональной программе капитального ремонта, нарастающим итогом с начала (нарастающим итогом с начала реализации региональной программы капитального ремонта), подтверждающий объем поступивших взносов на капитальный ремонт в размере не менее 90 % от общего объема начислений;

- информация кредитной организации, содержащая сведения о размере поступивших взносов и произведенных оплатах по специальному счету;

- протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме о принятии решения о проведении капитального ремонта в текущем году по вопросам, предусмотренным частью 5.1 статьи 189 Жилищного кодекса Российской Федерации.

Участник отбора несет ответственность за достоверность информации, содержащейся в представленных документах.

2.6. Участник отбора вправе не предоставлять к заявке документы, предусмотренные подпунктами 2.5.2, 2.5.6, 2.5.7, 2.5.8, 2.5.9, 2.5.14 пункта 2.5 настоящего Порядка.

2.7. В случае, предусмотренном пунктом 2.6 настоящего Порядка, документы (их копии или содержащиеся в них сведения), указанные в подпунктах 2.5.2, 2.5.6, 2.5.7, 2.5.8, 2.5.9, 2.5.14 пункта 2.5 настоящего Порядка запрашиваются Администрацией района через системы межведомственного взаимодействия или в соответствующих структурных подразделениях администрации муниципального образования «Майкопский район».

2.8. Администрация района в течении 20 рабочих дней со дня регистрации заявки и документов, предусмотренных пунктом 2.5 настоящего Порядка, осуществляет:

- рассмотрение и проверку оформления, полноты и достоверности сведений, содержащихся в представленных документах;

- оценку соответствия или несоответствия участника отбора категориям и требованиям, установленным пунктами 1.9, 2.2, 2.3 настоящего Порядка.

Документы, представленные не в полном объеме, с нарушением установленных требований к их оформлению, а также содержащие ошибки, подлежат возврату участнику отбора с указанием причин возврата и установлением срока устранения выявленных нарушений и исправления ошибок, который должен составлять не более 10 рабочих дней.

2.9. Администрация района по истечении срока для рассмотрения заявки, указанного в пункте 2.8 настоящего Порядка, отказывает участнику отбора в заключении Соглашения в случаях:

- а) несоответствие участника отбора категориям, указанным в пункте 1.9 настоящего Порядка;

- б) несоответствие участника отбора требованиям, предусмотренным пунктом 2.2 настоящего Порядка, или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных в пункте 2.5 настоящего Порядка документов;

- в) недостоверность представленной участником отбора информации;

- г) отсутствие или недостаточность лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии;

- д) несоответствие подрядной организации, привлекаемой участником отбора для выполнения работ и (или) оказания услуг по капитальному ремонту требованиям, предусмотренным пунктом 2.3 настоящего Порядка;

- е) не устранения выявленных нарушений в срок, указанный в пункте 2.8 настоящего Порядка.

2.10. Участник отбора вправе отозвать заявку путем направления в Администрацию района заявления об отзыве заявки до истечения срока на рассмотрение заявки.

Администрация района в течение 1 рабочего дня со дня поступления заявления об отзыве заявки возвращает заявку и приложенные к ней документы участнику отбора.

2.11. В случае принятия решения об отказе в заключении Соглашения, Администрация района направляет участнику отбора соответствующее уведомление с указанием оснований отказа.

2.12. В случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении субсидии, предусмотренных пунктом 2.9 настоящего Порядка, Администрация района направляет участнику отбора на подписание два экземпляра Соглашения, подписанных со стороны Администрации района.

2.12. Участник отбора в течении 5 рабочих дней со дня получения Соглашения подписывает его и направляет в Администрацию района один экземпляр подписанного Соглашения.

3. Условия и порядок предоставления субсидий

3.1. Субсидия предоставляется на основании заключенного между Администрацией района и участником отбора (далее - Получатель субсидии) Соглашения по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку.

3.2. Условиями предоставления субсидии являются:

3.2.1. Средства для оказания мер финансовой поддержки на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, в том числе в многоквартирных домах, не подлежащих включению в республиканскую программу, предусмотрены решением Совета народных депутатов муниципального образования «Майкопский район» о бюджете муниципального образования «Майкопский район» на соответствующий финансовый год и на плановый период;

3.2.2. С начала реализации региональной программы капитального ремонта фонд капитального ремонта в отношении многоквартирного дома должен быть сформирован в размере не менее 90 % от общего объема взносов, подлежащих уплате по состоянию на 1 января года, в котором будет осуществляться капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме согласно региональной программе капитального ремонта;

3.2.3. Соответствие участника отбора категориям и требованиям, установленным пунктами 1.9, 2.2 настоящего Порядка;

3.2.4. Соответствие подрядной организации, привлекаемой Получателем субсидии для выполнения работ и (или) оказанию услуг по капитальному ремонту требованиям, установленным пунктом 2.3 настоящего Порядка;

3.2.5. Направление затрат, на финансовое обеспечение которых предоставляется субсидия, должны соответствовать целям, предусмотренным пунктом 1.6 настоящего Порядка;

3.2.6. Представление Получателем субсидии после заключения Соглашения, но не позднее чем за 20 дней до окончания срока действия Соглашения, копий актов приемки выполненных работ и (или) оказанных услуг по капитальному ремонту многоквартирных домов.

3.2.7. При реорганизации Получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение

вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в Соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации), соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в местный бюджет МО «Майкопский район».

При прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со статьей 18 Федерального закона "О крестьянском (фермерском) хозяйстве", в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в соглашении иного лица, являющегося правопреемником.

3.3. Расчет размера субсидии, предоставляемой получателю субсидии, осуществляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в бюджете муниципального образования "Майкопский район" на текущий финансовый год, доведенных на цели, предусмотренные настоящим Порядком в объеме:

- в случаях предусмотренных подпунктом «а» пункта 1.5 настоящего Порядка не более 90% фактической стоимости услуг и (или) работ по капитальному ремонту многоквартирных домов, указанных в акте приемки выполненных работ (форма КС-2) и справке о стоимости выполненных работ (форма КС-3);

- в случаях предусмотренных подпунктами «б» и «в» пункта 1.5 настоящего Порядка не более 90% фактической стоимости услуг и (или) работ по капитальному ремонту многоквартирных домов, указанных в акте приемки выполненных работ (форма КС-2) и справке о стоимости выполненных работ (форма КС-3) за вычетом размера денежных средств на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме на специальном счете или на счете регионального оператора.

Размер субсидии, предоставляемой получателю субсидии, определяется по следующей формуле:

$V = C / K$, где: V - объем предоставляемой организации субсидии; C - сумма, предусмотренная в бюджете муниципального образования "Майкопский район" в соответствующем финансовом году на финансирование мероприятий муниципальных целевых программ на цели, предусмотренные настоящим Порядком; K - количество поданных заявок на предоставление субсидии.

В случае если размер субсидии, указанный получателем субсидии в период проведения отбора, превышает размер остатка средств, предусмотренных на указанные цели в бюджете муниципального образования "Майкопский район", субсидия предоставляется получателю субсидии в размере такого остатка, исходя из очередности поступивших заявок об участии в отборе.

3.4. Администрация муниципального образования «Майкопский район» не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия Администрацией района решения о предоставлении субсидии, осуществляет перечисление средств субсидий на расчетный счет Получателя субсидии с пометкой в поле "назначение платежа" - "финансовое обеспечение части затрат, в связи с выполнением работ и (или) оказанием услуг по капитальному ремонту многоквартирных домов".

3.5. Сроки (периодичность) перечисления субсидии, счета, на которые перечисляется субсидия, с учетом положений, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации, определяются в Соглашении.

3.6. Субсидии перечисляются на расчетные счета, открытые Получателем субсидий в кредитных организациях (за исключением субсидий, подлежащих в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации казначейскому сопровождению).

3.7. Получателю субсидии запрещается приобретение за счет полученных средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами, регулирующими предоставление субсидий указанным юридическим лицам.

3.8. Показателем результативности предоставления субсидии является проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в сроки, в объеме и в соответствии с требованиями к качеству, предусмотренными проектно-сметной документацией и действующими строительными нормами и правилами.

4. Требования к отчетности

4.1. Предоставление Получателем субсидии отчетности о достижении показателей результативности, установленных пунктом 3.8 настоящего Порядка, осуществляется путем предоставления отчета о достижении значений показателей результативности и отчета о расходах на финансовое обеспечение которых предоставляется субсидия с приложением следующих документов:

а) подписанный Получателем субсидии, подрядной организацией и представителем собственников помещений в многоквартирном доме акт приемки выполненных работ (форма КС-2);

б) подписанная Получателем субсидии и подрядной организацией справка о стоимости выполненных работ (форма КС-3);

в) счет-фактура, выставленная подрядной организацией Получателю субсидии;

г) гарантийное обязательство (гарантийный паспорт) Получателя субсидии продолжительностью не менее пяти лет с момента подписания соответствующего акта приемки по устранению выявленных нарушений в разумный срок, за свой счет и своими силами;

д) справка об осуществлении операции по перечислению со специального счета денежных средств по указанию владельца специального счета в адрес подрядной организации, оказавшей услуги и (или) выполнившей работы по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме (для предоставления субсидии в соответствии с подпунктом "б" пункта 1.5 Порядка);

е) отчет по форме Ф-2 согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;

ж) отчет по форме Ф-1 согласно приложению № 2 к настоящему Порядку предоставляется в срок не позднее 20-го декабря отчетного года.

4.2. Документы, указанные в пункте 4.1 настоящего Порядка, за исключением отчета, предусмотренного подпунктом "ж" пункта 4.1 настоящего Порядка, предоставляются Получателем субсидии в Администрацию района не позднее 20 дней со дня перечисления Получателем субсидии денежных средств в адрес подрядной организации, оказавшей услуги и (или) выполнившей работы по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.

Администрация района вправе устанавливать в Соглашении иной срок предоставления Получателем субсидии указанной в пункте 4.1 настоящего Порядка отчетности.

4.3. Администрация района осуществляет проверку документов, указанных в пункте 4.1 настоящего Порядка, в течении 10 рабочих дней со дня их поступления.

4.4. В случае выявления Администрацией района по результатам проведения проверки документов, указанных в пункте 4.1 настоящего Порядка, нарушения Получателем субсидии условий, порядка предоставления субсидии, в том числе недостижения показателей результативности, установленных пунктом 3.8 настоящего Порядка, Получатель субсидии несет ответственность в соответствии с разделом 5 настоящего Порядка.

5. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, порядка предоставления субсидий и достижением показателей результативности и ответственности за их нарушение

5.1. Обязательная проверка соблюдения условий, порядка предоставления субсидий, в том числе в части достижения показателей результативности,

осуществляется Администрацией района в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Согласие Получателя субсидии и подрядной организации на осуществление таких проверок обязательно и закрепляется в Соглашении о предоставлении субсидии и договоре об оказании услуг и (или) о выполнении работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.

5.2. В случае нарушения Получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидий, установленных при их предоставлении настоящим Порядком и Соглашением, выявленных по фактам проверок, проведенных Администрацией района, сумма субсидии, уплаченная на день возникновения нарушений условий Соглашения, подлежит возврату в бюджет муниципального образования «Майкопский район» в течение 7 дней со дня предъявления требования о возврате.

Требование о возврате субсидии направляется Администрацией района не позднее 5 дней со дня выявления нарушения.

5.3. В случае недостижения Получателем субсидии показателей результативности предоставления субсидий, сумма субсидии, предоставленная на момент возникновения нарушений условий Соглашения, подлежит возврату в бюджет муниципального образования «Майкопский район» в течение 10 дней со дня предъявления требования о возврате. Требование о возврате субсидии направляется Администрацией района не позднее 5 дней со дня выявления нарушения.

5.4. Неиспользованные в отчетном финансовом году остатки субсидии, перечисленные Получателю субсидии, подлежат возврату в бюджет муниципального образования «Майкопский район» в течение 10 дней после завершения текущего финансового года.

5.5. В случае нарушения Получателем субсидии условий и порядка, установленных при их предоставлении, выявленного по фактам проверок, проведенных Администрацией района, а также в случае недостижения показателей результативности, указанных в пункте 3.8 настоящего Порядка, Получатель субсидии уплачивает Администрации района штраф в размере 2 процентов от размера субсидии, предусмотренного Соглашением, а также пени за каждый день просрочки, в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Банка России, от размера субсидии подлежащей возврату.

5.6. В случае невозврата Получателем субсидии бюджетных средств в установленный срок или возврата не в полном объеме суммы субсидии взыскание суммы субсидии осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Заместитель главы администрации,
начальник управления строительства, транспорта
жилищно-коммунального и дорожного хозяйства

К.В. Глущенко

**Заявка
на получение субсидии**

просит предоставить субсидию в размере _____ (_____) рублей _____ копеек на проведение работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном(ых) доме(ах), расположенном по адресу: _____, улица _____, дом № _____ на _____ (текущий финансовый год).

Гарантирую целевое использование бюджетных средств, выделенных на капитальный ремонт общего имущества указанного (ых) многоквартирного(ых) дома(ов).

Обязуюсь оплачивать работы по капитальному ремонту общего имущества многоквартирного(ых) дома(ов) за счет бюджетных средств только на основании актов приемки выполненных работ по капитальному ремонту общего имущества многоквартирного дома (форма КС-2), согласованных с собственниками жилых помещений МКД.

Согласен на проведение в соответствии со статьями 268.1, 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации обязательной проверки соблюдения условий, порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения показателей результативности.

Приложения:

_____ (Руководитель, ФИО, подпись, печать)

Отчет
о расходовании субсидий за _____ (отчетный период)

Наименование организации _____

Адрес МКД, на который выделена субсидия	Утвержденный план, руб.	Профинансировано (нарастающим итогом), руб.	Сумма бюджетных средств подлежащих перечислению подрядным организациям за оказанные услуги и выполненные работы (указать наименование организации, сумму в рублях и дату перечисления средств), руб.	Отклонения руб.	Причины отклонений

Главный бухгалтер: _____ / _____ /
(Ф.И.О.) (Подпись)

Руководитель: _____ / _____ /
(Ф.И.О.) (Подпись) М.П.

Приложение № 3
к Порядку

Форма Ф-2

Отчет
о выполнении работ капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов

Адрес МКД	Вид работы (услуги) по капитальному ремонту	Год завершения работы (услуги), в соответствии с краткосрочным планом реализации региональной программы	Стоимость работы (услуги)			Единицы измерения	Заказчик работы (услуги) по капитальному ремонту		Исполнитель работы (услуги) по капитальному ремонту		Дата заключения договора подряда	Плановая дата завершения работ (услуг) по договору подряда	Дата подписания акта приемки
			в соответствии с утвержденным планом	в соответствии с заключенным договором	принято по актам		Наименование	ИНН	Наименование	ИНН			

(таблица заполняется на каждый МКД)

Главный бухгалтер: _____ / _____ /
(Ф.И.О.) (Подпись)

Руководитель: _____ / _____ /
(Ф.И.О.) (Подпись)

М.П.

Соглашение № ____

о предоставлении из местного бюджета субсидии на финансовое обеспечение части затрат в связи с оказанием услуг и (или) выполнением работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Муниципального образования «Майкопский район»

п. Тульскийкий

" ____ " _____ 202__ г.

Администрация Муниципального образования «Майкопский район» Республики Адыгея, именуемая в дальнейшем "Администрация района" в лице Главы муниципального образования Марьина Михаила Александровича, действующего на основании Устава муниципального образования, с одной стороны, и _____ именуемый в дальнейшем "Получатель субсидии", в лице _____, действующего на основании _____ с другой стороны, далее именуемые "Стороны", в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Решением Совета народных депутатов Муниципального образования «Майкопский район» от _____ № _____ "О бюджете Муниципального образования «Майкопский район» на 202__ год и на плановый период 20__ и 20__ годов", постановлением администрации Муниципального образования «Майкопский район» от _____ № _____ "Об утверждении Порядка предоставления и возврата субсидий на финансовое обеспечение части затрат в связи с оказанием услуг и (или) выполнением работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Муниципального образования «Майкопский район», за счет средств местного бюджета" (далее - Порядок о предоставлении Субсидий), заключили настоящее соглашение (далее - Соглашение) о следующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из местного бюджета в 20__ году/20__ - 20__ годах субсидии, имеющей своей целью финансовое обеспечение части затрат Получателя субсидии, связанных с оказанием услуг и (или) выполнением работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном (-ых) доме (-ах), расположенном (-ых) по адресу (-ам) _____ (далее - Субсидия), в рамках подпрограммы "Обеспечение капитального ремонта жилищного фонда" муниципальной программы "Развитие жилищно-коммунального хозяйства" на 20__ год и плановый период 20__-20__ годов, утвержденной постановлением администрации Муниципального образования «Майкопский район» от 31.10.2019 № 80-н.

1.2. Субсидия предоставляется Администрацией района в пределах объемов бюджетных ассигнований, предусмотренных в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Муниципального образования «Майкопский район» на 20__ финансовый год и плановый период 20__ и 20__ годов.

2. Размер субсидии

2.1. Размер Субсидии, предоставляемой из бюджета Муниципального образования «Майкопский район» в соответствии с настоящим Соглашением, составляет: в 20__ году _____ (_____) рублей ____ копеек.

2.2. Порядок расчета размера Субсидии, предоставляемой на возмещение части затрат, направленных на достижение цели, устанавливается в соответствии с Порядком о предоставлении Субсидий.

3. Условия предоставления Субсидии

Субсидия предоставляется при выполнении следующих условий:

3.1. В соответствии с Порядком о предоставлении Субсидий, Получатель субсидии и подрядная организация, привлекаемая Получателем субсидии для выполнения работ и (или) оказания услуг по капитальному ремонту многоквартирного дома на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения должны соответствовать требованиям:

3.1.1. У Получателя субсидии и подрядной организации на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

3.1.2. У Получателя субсидии должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Муниципального образования «Майкопский район», из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность по денежным обязательствам перед бюджетом Муниципального образования «Майкопский район», из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом;

3.1.3. Получатель субсидии и подрядная организация, являющиеся юридическим лицом, не находятся в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся Получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность Получателя субсидии и подрядной организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а Получатель субсидии и подрядная организация, являющиеся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

3.1.4. В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере Получателя субсидии и подрядной организации, являющиеся юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющимся Получателем субсидии и подрядной организацией;

3.1.5. Получатель субсидии и подрядная организация не должны являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

3.1.6. Получатель субсидии с целью получения субсидии, предусмотренной подпунктом "б" пункта 1.5 Порядка о предоставлении Субсидий, должен иметь специальный счет фонда капитального ремонта, сформированный собственниками помещений в многоквартирном доме;

3.1.7. Получатель субсидии не должен получать средства из местного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Муниципального образования «Майкопский район» на цели, установленные Порядком о предоставлении Субсидий;

3.1.8. Получатель субсидии и подрядная организация не должны находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3.1.9. Получатель субсидии и подрядная организация не должны находиться в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

3.1.10. Получатель субсидии и подрядная организация не должны являться иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием";

3.1.11. Подрядная организация имеет членство в саморегулируемой организации в области инженерных изысканий, строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства (в случае, когда указанное членство является обязательным в соответствии с градостроительным законодательством Российской Федерации);

3.1.12. Отсутствие у подрядной организации за 3 года, предшествующие дате заключения договора, контракта или договора по строительству, реконструкции и (или) капитальному ремонту, расторгнутого по решению суда или расторгнутого по требованию заказчика в случае существенных нарушений подрядной организацией условий такого контракта или договора;

3.1.13. Отсутствие сведений о подрядной организации в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), ведение которого осуществляется уполномоченным федеральным органом исполнительной власти в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

3.1.14. Наличие у подрядной организации за 3 года, предшествующих дате заключения договора, опыта выполнения работ по капитальному ремонту не менее чем по 3 исполненным контрактам и (или) договорам;

3.1.15. Согласие подрядной организации на осуществление Администрацией района проверок соблюдения ею условий и порядка предоставления субсидий;

3.1.16. Наличие у подрядной организации лицензии на осуществление деятельности по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации о лицензировании отдельных видов деятельности - в случае проведения капитального ремонта общего имущества жилого фонда, входящего в перечень объектов культурного наследия местного (муниципального) значения.

3.1.17. Средства для оказания мер финансовой поддержки на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, в том числе в многоквартирных домах, не подлежащих включению в республиканскую программу, предусмотрены решением Совета народных депутатов Муниципального образования «Майкопский район» о бюджете Муниципального образования «Майкопский район» на соответствующий финансовый год и на плановый период;

3.1.18. С начала реализации региональной программы капитального ремонта фонд капитального ремонта в отношении многоквартирного дома должен быть сформирован в размере не менее 90 % от общего объема взносов, подлежащих уплате по состоянию на 1 января года, в котором будет осуществляться капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме согласно региональной программе капитального ремонта;

3.1.19. Соответствие Получателя субсидии и подрядной организации категориям и требованиям, установленным пунктами 1.9, 2.2, 2.3 Порядка о предоставлении Субсидии;

3.1.20. Направление части затрат, на финансовое обеспечение которых предоставляется субсидия, должны соответствовать целям, предусмотренным пунктом 1.6 Порядка о предоставлении Субсидии;

3.1.21. Представление Получателем субсидии после заключения настоящего Соглашения, но не позднее чем за 20 дней до окончания срока действия настоящего Соглашения, копий актов приемки выполненных работ и (или) оказанных услуг по капитальному ремонту многоквартирных домов.

3.1.22. Показателем результативности предоставления Субсидии является проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в сроки, в объеме и в соответствии с требованиями к качеству, предусмотренными проектно-сметной документацией и действующими строительными нормами и правилами.

4. Порядок перечисления Субсидии

4.1. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации на счет Получателя субсидии, открытый в

(наименование учреждения Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации)

4.2. Перечисление Субсидии осуществляется Администрацией района не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия Администрацией района решения о предоставлении субсидии.

4.3. Администрация района отказывает Получателю субсидий в предоставлении Субсидии в случаях, установленных Порядком о предоставлении Субсидии.

5. Права и обязанности Сторон

5.1. Администрация района обязуется:

5.1.1. Рассмотреть в порядке и в сроки, установленные Порядком о предоставлении Субсидий представленные Получателем субсидии документы.

5.1.2. При соблюдении Получателем субсидии условий предоставления Субсидии, обеспечить предоставление Субсидии в порядке и сроки, установленные Порядком о предоставлении Субсидии и настоящим Соглашением.

5.1.3. Обеспечить перечисление Субсидии на счет Получателя субсидии, указанный в пункте 4.1 Соглашения.

5.1.4. Осуществлять контроль за соблюдением Получателем субсидии условий, порядка предоставления Субсидии и достижения показателей результативности, установленных Порядком о предоставлении Субсидии и настоящим Соглашением, путем проведения Администрацией района обязательной проверки.

5.1.5. В случае установления Администрацией района информации о факте(ах) нарушения Получателем субсидии условий, порядка предоставления Субсидии и (или) недостижения показателей результативности, предусмотренных Порядком о предоставлении Субсидии и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем субсидии в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, направлять Получателю субсидии требование об обеспечении возврата Субсидии в местный бюджет в размере и в сроки, определенные в указанном требовании.

5.1.6. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком о предоставлении субсидий и настоящим Соглашением.

5.2. Администрация района вправе:

5.2.1. Запрашивать у Получателя субсидии документы, предусмотренные Порядком о предоставлении субсидии, необходимые для осуществления контроля за соблюдением условий, порядка предоставления субсидии.

5.2.2. Принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения, в том числе на основании

информации и предложений, направленных Получателем субсидии, включая уменьшение размера Субсидии, при условии предоставления Получателем информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения.

5.2.3. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком о предоставлении субсидии и настоящим Соглашением.

5.3. Получатель субсидии обязуется:

5.3.1. Обеспечивать выполнение условий предоставления Субсидии и достижение значений показателей результативности, установленных Порядком о предоставлении Субсидий и настоящим Соглашением.

5.3.2. Обеспечить предоставление в Администрацию района не позднее 20 дней со дня перечисления Получателем субсидии денежных средств в адрес подрядной организации, оказавшей услуги и (или) выполнившей работы по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме следующих документов:

- подписанный Получателем субсидии, подрядной организацией и представителем собственников помещений в многоквартирном доме акт приемки выполненных работ (форма КС-2);

- подписанная Получателем субсидии и подрядной организацией справка о стоимости выполненных работ (форма КС-3);

- счет-фактура, выставленная подрядной организацией Получателю субсидии;

- гарантийное обязательство (гарантийный паспорт) Получателя субсидии продолжительностью не менее пяти лет с момента подписания соответствующего акта приемки по устранению выявленных нарушений в разумный срок, за свой счет и своими силами;

- справка об осуществлении операции по перечислению со специального счета денежных средств по указанию владельца специального счета в адрес подрядной организации, оказавшей услуги и (или) выполнившей работы по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме (для предоставления субсидии в соответствии с подпунктом "б" пункта 1.5 Порядка о предоставлении Субсидии);

- отчет по форме Ф-2 согласно приложению № 3 к Порядку о предоставлении Субсидии.

Отчет по форме Ф-1 согласно приложению № 2 к Порядку о предоставлении Субсидии предоставляется в срок не позднее 20-го декабря отчетного года.

5.3.3. Обеспечить исполнение требований Администрации района в порядке и сроки, указанные в пункте 5.1.5 настоящего Соглашения.

5.3.4. Соблюдать запрет на приобретение за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами, регулирующими предоставление субсидий указанным юридическим лицам.

5.3.5. Дать согласие на осуществление Администрацией района проверок соблюдения Получателем субсидий условий, целей и порядка предоставления Субсидий.

5.3.6. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком о предоставлении Субсидии и настоящим Соглашением.

5.3.7. В случае получения от Администрации района требования в соответствии с пунктом 5.1.5 настоящего Соглашения:

5.3.7.1. Устранять факт(ы) нарушения условий, порядка предоставления Субсидии в сроки, определенные в указанном требовании.

5.3.7.2. Возвращать в местный бюджет Субсидию в размере и в сроки, определенные в указанном требовании.

5.3.7.3. Возвращать неиспользованный остаток Субсидии в доход местного бюджета в соответствии с решением Администрации района.

5.3.7.4. Обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых Администрации района в соответствии с настоящим Соглашением.

5.4. Получатель субсидии вправе:

5.4.1. Обращаться к Администрации района за разъяснениями в связи с исполнением настоящего Соглашения.

5.4.2. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком о предоставлении Субсидий и настоящим Соглашением.

6. Ответственность Сторон

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению

Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. В случае нарушения Получателем субсидии условий и порядка, установленных Порядком о предоставлении Субсидии и настоящим Соглашением, выявленного по фактам проверок, проведенных Администрацией района, а также в случае недостижения показателей результативности, установленных Порядком о предоставлении Субсидии и настоящим Соглашением, Получатель субсидии уплачивает Администрации района штраф в размере 2 процентов от размера Субсидии, предусмотренного Соглашением, а также пени за каждый день просрочки, в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Банка России, от размера субсидии подлежащей возврату в соответствии с пунктами 5.2, 5.3, 5.4 Порядка о предоставлении Субсидии.

7. Заключительные положения

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются в судебном порядке.

7.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.3. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по инициативе Сторон в письменной форме в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению, которое является его неотъемлемой частью и вступает в действие после его подписания Сторонами.

7.4. При реорганизации Получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в настоящее Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в Соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

7.5. Расторжение настоящего Соглашения в одностороннем порядке возможно в случае:

7.5.1. Реорганизации Получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации Получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности Получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем;

7.5.2. Нарушения Получателем субсидии порядка и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком о предоставлении Субсидии и настоящим Соглашением.

7.5.3. В случае недостижения Получателем субсидии установленных Порядком о предоставлении Субсидии показателей результативности.

7.6. Настоящее соглашение в случае, предусмотренном п. 7.5 настоящего Соглашения расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о неисполненных Получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в доход местного бюджета.

7.7. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

8. Юридические адреса и платежные реквизиты Сторон

Администрация Муниципального образования «Майкопский район» Республики Адыгея	Сокращенное наименование Получателя субсидии
	Наименование Получателя субсидии
ОГРН, ОКТМО	ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты:	Платежные реквизиты:

9. Подписи Сторон

Главы муниципального образования

(наименование должности руководителя Получателя субсидии или иного уполномоченного лица)