

Администрация
муниципального образования
«Майкопский район»

385730, Республика Адыгея,
Майкопский район, п. Тульский,
ул. Советская, 42



Муниципальное образование
«Мыкьопэ район»
и администрации

385730, Адыгэ Республикэм,
Мыкьопэ район, п. Тульскэ,
ур. Советскэр, 42

РАСПОРЯЖЕНИЕ

От 22.04. 2025 г.

№ 343-р

О проведении отбора получателей
субсидии из бюджета
муниципального образования
«Майкопский район» на поддержку
социально-ориентированных
некоммерческих организаций в
муниципальном образовании
«Майкопский район» по
направлению социальной адаптации
ветеранов Великой Отечественной
войны, пенсионеров войны, труда,
вооруженных сил и
правоохранительных органов РА
Майкопского района в 2025 году.

В соответствии со ст. 31.1 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»; ст. 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Порядком предоставления субсидий из бюджета муниципального образования «Майкопский район» социально ориентированным некоммерческим организациям, утверждённым Постановлением администрации муниципального образования «Майкопский район» № 47-н от 26.07.2021 года; распоряжением администрации муниципального образования «Майкопский район» № 241-р от 25.03.2024 г. (с внесёнными изменениями от 25.07.2024 г. № 619-р)

1. Конкурсной комиссии по предоставлению на конкурсной основе субсидии из бюджета муниципального образования «Майкопский район» на поддержку социально-ориентированных некоммерческих организаций в муниципальном образовании «Майкопский район» провести среди

социально-ориентированных некоммерческих организаций отбор получателей субсидии из бюджета муниципального образования «Майкопский район» (далее по тексту - Отбор) по направлению социальной адаптации ветеранов Великой Отечественной войны, пенсионеров войны, труда, вооруженных сил и правоохранительных органов РА Майкопского района.

2. Определить сроки проведения отбора и количество этапов проведения отборов, с указанием сроков их проведения, согласно Приложению № 1 к настоящему распоряжению.

3. Главному специалисту управления по взаимодействию с органами публичной власти, структурами гражданского общества и работе с отдельными категориями граждан Чавдарьян А.А. обеспечить исполнения сроков, указанных в Приложении № 1.

4. МКУ «ЦАТО» не позднее 25.04.2025 г. разместить на официальном сайте администрации МО «Майкопский район» в разделе СОНКО настоящее распоряжение и Приложение № 1

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя Главы администрации начальника управления по взаимодействию с органами публичной власти, структурами гражданского общества и работе с отдельными категориями граждан администрации МО «Майкопский район» Пономарева А.В.

И. о. Главы муниципального
образования



М.Р. Карданов

В.Ю.И.

Объявление

Администрация муниципального образования «Майкопский район» объявляет конкурс о проведении отбора получателей субсидии из бюджета муниципального образования «Майкопский район» на поддержку социально-ориентированных некоммерческих организаций по направлению социальной адаптации ветеранов Великой Отечественной войны, пенсионеров войны, труда, вооруженных сил и правоохранительных органов РА Майкопского района в 2025 году.

1. Определить следующие сроки проведения отбора получателей субсидии из бюджета муниципального образования «Майкопский район» на поддержку социально-ориентированных некоммерческих организаций с 26.04.2025 – 06.06.2025 гг.

2. Порядок проведения отбора.

2.1. Этапы проведения отбора:

2.1.1 Дата и время начало (окончание) приёма заявок осуществляется с 9.00 ч.-17.00 ч. с 26.04.2025 – 26.05.2025 гг.,

2.1.2. Комиссия, в течение срока подачи заявок, обеспечивает рассмотрение заявок на предмет их соответствия требованиям.

2.1. 3. В течение 10 рабочих дней, с момента окончания приёма заявок определяется объем предоставляемой субсидии.

2.2. В течение 10 рабочих дней, с момента проведения отбора выносится распоряжение о предоставлении и (или) об отказе в предоставлении субсидии с указанием получателей субсидии.

2.3. В течение 5 рабочих дней с даты принятия решения о предоставлении субсидии и (или) отказе в предоставлении (с указанием получателя субсидии) информация размещается на официальном сайте.

2.4. В течение 10 рабочих дней с момента размещения информации на официальном сайте победитель отбора подписывает Соглашение на предоставление субсидии.

2.5. Не позднее 5 рабочих дней с момента подписания Соглашения перечисляются субсидии.

3. Приём заявок, осуществляется по адресу администрации муниципального образования «Майкопский район»: 385730, Республика Адыгея, Майкопский район, п. Тульский, ул. Советская, 42, кабинет 20 (в рабочие дни с 9.00-17.00).

Документы предоставляются на бумажном носителе.

Адрес электронной почты администрации МО «Майкопский район»- adm@egov01.ru

4. Информация о проведении отбора (обеспечивается проведение

отбора) размещена на официальном сайте администрации муниципального образования «Майкопский район» раздел СОНКО <https://майкопский-район.рф/> (https://майкопский-район.рф/?cat_id=5966)

5. Субсидия предоставляется по результатам соглашения на предоставление субсидий из средств местного бюджета социально ориентированным некоммерческим организациям в рамках муниципальных целевых программ, при условии обеспечения реализации мероприятий муниципальных целевых программ муниципального образования «Майкопский район», а также при условии соответствия требованиям, указанных в п. 6 объявления.

6. Участники отбора должны быть зарегистрированы как социально ориентированные некоммерческие организации и соответствовать следующим требованиям:

6.1. Осуществлять свою деятельность на территории муниципального образования «Майкопский район»;

6.2. Не осуществляющую деятельность, приносящую доход;

6.3. Осуществлять деятельность на территории муниципального образования «Майкопский район» не менее трёх лет (учитывается деятельность без образования юридического лица),

- осуществлять, в соответствии с учредительными документами, следующие виды деятельности:

а) деятельность, направленная на социальную поддержку и защиту граждан;

б) деятельность в области патриотического воспитания граждан и пропаганды здорового образа жизни;

в) деятельность по развитию духовно-нравственного воспитания;

г) деятельность по сохранению и развитию национальных культур и гармонизации межнациональных отношений;

д) деятельность по защите прав и законных интересов граждан, ветеранов, инвалидов, утверждение в обществе высоких нравственных и духовных ценностей, социальной адаптации инвалидов и их семей, формированию позитивного отношения общества к инвалидам, ветеранам, привлечению ветеранов к участию в патриотическом воспитании молодежи;

е) деятельность по социальной адаптации инвалидов;

ж) деятельность по социальной адаптации ветеранов войны и труда;

з) оказание услуг в сфере образования, культуры и спорта, молодежной политики;

и) деятельность, направленная на патриотическое воспитание молодежи казачьими обществами.

6.4. На первое число месяца, в котором направляется заявка в Администрацию:

а) отсутствие у участника отбора просроченной задолженности по возврату в бюджет муниципального образования «Майкопский район» субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами муниципального образования

«Майкопский район», а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед муниципальным образованием «Майкопский район»;

б) участники отбора не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в) отсутствие в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора;

г) участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включённые в утверждённый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

д) участники отбора не должны получать средства из бюджета муниципального образования «Майкопский район» на основании иных нормативных правовых актов муниципального образования «Майкопский район».

7. В целях участия в отборе участники отбора направляют в Администрацию не более одной заявки, содержащей информацию о потребности в субсидии.

Заявка должна соответствовать следующим требованиям:

- соответствие формы и содержания заявки типовой форме (Приложение № 1);

- наличие информации о согласии на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором, а также согласие на обработку персональных данных у физического лица (Приложение № 2).

Заявка направляется с приложением следующих документов, подписанных подписью участника отбора и заверенных его печатью (при наличии):

- 1) копия свидетельства о государственной регистрации;
- 2) копия устава;
- 3) копия свидетельства ИФНС РФ о постановке на налоговый учёт;
- 4) копия справки об отсутствии задолженности по налогам и сборам;
- 5) справка из банка о наличии рублёвого счёта;
- 6) копия бухгалтерского баланса на последнюю отчётную дату;

7) план-график проведения мероприятий с указанием целей и задач, программы или положения о проведении мероприятий, планируемых результатов, сроков проведения мероприятий, объёмов планируемых расходов (сметы) в соответствии с Приложением № 3 к Порядку, количество охватываемых мероприятиями лиц;

8) материалы о деятельности за истекший год, а также дополнительные материалы, в том числе благодарственные письма, Почётные грамоты, газетные и иные публикации;

Срок приёма заявок составляет тридцать календарных дней со дня размещения Администрацией объявления, указанного в пункте 2.1.1 настоящего объявления.

Заявка и документы, предусмотренные настоящим пунктом, предоставляются на бумажном носителе.

8. Участник отбора вправе по собственной инициативе в любое время до начала проведения отбора отозвать свою заявку путём направления в Администрацию уведомления. Уведомление направляется на бумажном носителе.

Администрация на основании полученного уведомления в течение 5 рабочих дней возвращает участнику отбора заявку совместно с представленными документами по адресу, указанному в уведомлении.

Отозвав свою заявку, участник отбора не утрачивает права подать повторно новую заявку на участие в отборе в срок до времени окончания приёма заявок.

Внесение изменений в заявку осуществляется путём отзыва ранее поданной заявки и направления новой заявки.

9. Участник отбора вправе по собственной инициативе в любое время до начала проведения отбора отозвать свою заявку путём направления в Администрацию уведомления. Уведомление направляется на бумажном носителе.

Администрация на основании полученного уведомления в течение 5 рабочих дней возвращает участнику отбора заявку совместно с представленными документами по адресу, указанному в уведомлении.

Отозвав свою заявку, участник отбора не утрачивает права подать повторно новую заявку на участие в отборе в срок до времени окончания приёма заявок.

Внесение изменений в заявку осуществляется путём отзыва ранее поданной заявки и направления новой заявки.

9.1. Основаниями для отклонения заявки на стадии рассмотрения заявок являются:

- несоответствие участника отбора требованиям, установленным в пункте 6 настоящего объявления;
- недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;
- подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определённых для подачи заявок.

10. В целях рассмотрения и оценки заявок и проведения отбора, формируется Комиссия, состоящая не менее чем из 5 членов. Состав Комиссии утверждён распоряжением администрации муниципального образования «Майкопский район» № 241-р от 25.03.2024 г. (с внесёнными изменениями от 25.07.2024 г. № 619-р)

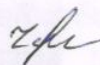
На каждом этапе отбора, проводимом в течение срока подачи заявок, Комиссия обеспечивает рассмотрение заявок на предмет их соответствия требованиям, установленным в объявлении, проведение отбора получателей субсидии и их ранжирование по очередности поступления заявок, поступивших на соответствующем этапе, с присвоением им порядковых номеров, определение объема предоставляемой субсидии в течение 10 рабочих дней со дня окончания этапа приема заявок.

В случае если документы двух и более участников отбора содержат одинаковые условия, победителем (победителями) признаётся участник, ранее других представивший заявку на участие в отборе.

Участник отбора, в отношении которого принято решение о признании его победителем, является получателем субсидии в сумме согласно расчету потребности в субсидии в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных Администрации на соответствующую цель в текущем финансовом году.

По итогам рассмотрения заявок и проведения отбора составляется протокол заседания Комиссии.

Главный специалист управления
по взаимодействию с органами публичной власти
структурами гражданского общества
и работе с отдельными категориями граждан



А.А. Чавдарьян